



© copyrighted

EDUQUA

SCEF 014

Quattro moduli per **acquisire competenze basilari, teoriche e pratiche, per gestirsi al meglio nella vita privata e professionale. Un corso per tutti, donne e uomini**, che desiderano essere più consapevoli e autonomi di fronte alle cose correnti della vita: il lavoro, le assicurazioni sociali, i conti a fine mese, la dichiarazione fiscale, la ricerca di un impiego, la conciliabilità fra lavoro e famiglia.

Conoscere diritti e doveri di lavoratrice/lavoratore, di cittadina/cittadino rende più forti! Soprattutto in situazioni particolari della vita: in quelle positive, come per esempio la maternità, la paternità, un nuovo impiego, una nuova fase della vita; in quelle negative, come per esempio la rottura del rapporto di coppia, la gestione di un piccolo budget, la perdita dell'impiego o la necessità di reinserirsi nel mondo del lavoro. **Per imparare non è mai troppo tardi!**

- > **Luogo:** Massagno, via Foletti 23, aula Dialogare-Incontri
Quota di iscrizione: CHF 10.- ogni incontro (documentazione compresa).
- > **In omaggio:** libretto di formazione (riconosciuto in tutta la Svizzera)
- > **Iscrizione:** tel. 091 967 61 51 oppure su www.dialogare.ch oppure inviare una mail a segretariato@dialogare.ch



© copyrighted

gabriele beretta SGD | cber.ch

DIA	LO
GA	RE

Formazione
Orientamento
Consulenza

**CONSULENZA, ORIENTAMENTO
E REINSERIMENTO PROFESSIONALE**

Consultorio
Sportello donna

sportellodonna@dialogare.ch
www.dialogare.ch | tel. 091 967 61 51

1

MODULO 1

Contratto di lavoro e assicurazioni sociali

Modulo 1	Contratto di lavoro e assicurazioni sociali	Formatrice/ Formatore	Termine d'iscrizione
Martedì 15 ottobre 2013 Ore 18.00-20.30	Conoscere diritti e doveri del contratto di lavoro Il contratto di lavoro. Gli obblighi del/la dipendente e del datore di lavoro. I diritti del/la dipendente e del datore di lavoro. Il salario. La protezione della personalità.	Micaela Antonini Luvini Avvocata e consulente Donna e Lavoro (consultorio FAFT)	11 ottobre 2013
Martedì 22 ottobre 2013 Ore 18.00-20.30	Conoscere diritti e doveri della lavoratrice-madre e del lavoratore-padre La protezione legale e della salute durante la gravidanza. Il congedo maternità. Il congedo paternità (diritti minimi). Diritti della madre che allatta. Assenza in caso di malattia del figlio.	Micaela Antonini Luvini Avvocata e consulente Donna e Lavoro (consultorio FAFT)	18 ottobre 2013
Martedì 5 novembre 2013 Ore 18.00-20.30	Capire le assicurazioni sociali (1) AVS/AI/IPG/AD e LAINF. Quali rischi coprono. Contributi e prestazioni.	Andrea Tamagni perito federale in assicurazioni	31 ottobre 2013
Martedì 12 novembre 2013 Ore 18.00-20.30	Capire le assicurazioni sociali (2) La Cassa pensione. Contributi e prestazioni. Prelievi anticipati. Libero passaggio.	Andrea Tamagni perito federale in assicurazioni	8 novembre 2013

2

MODULO 2

Gestione del budget familiare

Modulo 2	Gestione del budget familiare	Formatrici	Termine d'iscrizione
Martedì 11 febbraio 2014 Ore 18.00-20.30	Gestire e organizzare il budget familiare (1) Organizzare la gestione dei pagamenti e dei documenti personali contabili.	Monica Garbani Formatrice per adulti, coordinatrice associazione PerCorsoGenitori Sandra Killer Formatrice per adulti e coach, coordinatrice Associazione famiglie monoparentali e ricostituite	7 febbraio 2014
Martedì 18 febbraio 2014 Ore 18.00-20.30	Gestire e organizzare il budget familiare (2) Prevedere spese e gestire imprevisti.	Monica Garbani e Sandra Killer	14 febbraio 2014
Martedì 25 febbraio 2014 Ore 18.00-20.30	Gestire e organizzare il budget familiare (3) Pianificare per realizzare obiettivi.	Monica Garbani e Sandra Killer	21 febbraio 2014

3

MODULO 3

La dichiarazione fiscale

Modulo 3	La dichiarazione fiscale	Formatrice/ Formatore	Termine d'iscrizione
Martedì 11 marzo 2014 Ore 18.00-20.30	Conoscere la fiscalità A che cosa serve? Come funziona? Chi e che cosa è imponibile?	Tanja Uboldi Ermani avvocata e notaio	7 marzo 2014
Martedì 18 marzo 2014 Ore 18.00-20.30	Compilare la dichiarazione fiscale (1) Reddito, sostanza, debiti, deduzioni ...	Tanja Uboldi Ermani avvocato e notaio	14 marzo 2014
Martedì 25 marzo 2014 Ore 18.00-20.30	Compilare la dichiarazione fiscale (2) Situazioni particolari (per esempio, separazione, divorzio, decesso...)	Tanja Uboldi Ermani avvocato e notaio	21 marzo 2014

4

MODULO 4

Trovare un'occupazione e conciliare lavoro e famiglia

Modulo 4	Trovare un'occupazione e conciliare lavoro e famiglia	Formatrice	Termine d'iscrizione
Martedì 1° aprile 2014 Ore 9.30-11.00	Attivarmi nella ricerca del lavoro I passi da intraprendere per la ricerca di un posto di lavoro. Riflessione sulle proprie risorse e sui propri punti forti.	Fabiana Giulieri Faré consulente Sportello donna	28 marzo 2014
Martedì 8 aprile 2014 Ore 9.30-11.00	Redigere una lettera di candidatura Lettera di candidatura spontanea e in risposta a un annuncio di lavoro.	Fabiana Giulieri Faré consulente Sportello donna	4 aprile 2014
Martedì 15 aprile 2014 Ore 9.30-11.00	Redigere il curriculum vitae L'importanza della personalizzazione.	Fabiana Giulieri Faré consulente Sportello donna	11 aprile 2014
Martedì 29 aprile 2014 Ore 9.30-11.00	Conciliare famiglia e lavoro Strutture e servizi sul territorio. Agevolazioni finanziarie. Possibili proposte al datore di lavoro.	Lorenza Hofmann collaboratrice Dialogare-Incontri	25 aprile 2014